

Beheerprotocol

1. PERSOONSgegevens BEHEERDER

De heer Mevrouw

Voornaam/- namen (voluit) :

Achternaam :

Adres :

Geboortedatum :

Postcode en plaats :

Burgerservicenummer :

Telefoonnummer :

Mobiel telefoonnummer :

E-mailadres :

2. De beheerder is 7 dagen per week en 24 uur per dag bereikbaar en kan binnen 30 minuten ter plaatse zijn?

Ja Nee

Toelichting:

3. De contact- en verblijfsgegevens van de beheerder zijn doorgegeven aan:

a. De gemeente Asten

Ja Nee

b. De omgevingsdienst Zuid-Oost-Brabant

Ja Nee

c. Hulpdiensten

Ja Nee

4. De volgende regels zijn opgesteld voor in en om het bouwwerk waar de arbeidsmigranten zijn gehuisvest:

a. Afval en verwijdering ervan:

b. Geluid

c. Voorkomen van onhygiënische situaties

d. Tegengaan van drugsgebruik/-bezit en excessief drankgebruik

e. Parkeren

Deze regels zijn ook gedeeld met de bewoners/beheerder en kenbaar gemaakt in het pand? Ja Nee

5. voor integratie in de samenleving is het volgende geregeld:

- a. De arbeidsmigranten zijn op de volgende manier gewezen op hun rechten en plichten:

Tip: de informatiefolder 'New in the Netherlands' kan in diverse talen beschikbaar worden gesteld.

- b. De zorgverzekering is als volgt geregeld:

- c. Hoe draagt u zorg voor de verplichte inschrijving in de Basisregistratie Personen van de gemeente van bewoners die naar verwachting langer dan 4 maanden in Nederland verblijven.

