

Subsidieprogramma Toerisme
en Recreatie gemeente Asten
2023

Bezoekadres Koningsplein 3 | 5721 GJ Asten

Postadres Postbus 290 | 5720 AG Asten

T (0493) 671 212 | F (0493) 671 213

www.asten.nl | gemeente@asten.nl

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit subsidieprogramma wordt verstaan onder:

- a. College: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Asten;
- b. Subsidieverordening: de Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017;
- c. Accountantsverklaring: een verklaring omtrent een onderzoek van een accountant naar de juistheid, tijdigheid en volledigheid van de verstrekte informatie en de gedeclareerde subsidie. Deze verklaring strekt zich niet alleen uit tot de rechtmatigheid, maar ook tot een doelmatige en doeltreffende besteding van de toegekende subsidie;
- d. Begroting (meerjaren): een raming van inkomsten en uitgaven voor een periode van één tot ten hoogste vier subsidiejaren;
- e. Structurele subsidie: jaarlijks, voor een periode van maximaal vier jaar, door de gemeenteraad aan een organisatie toe te kennen subsidie ingevolge de gemeentebegroting;
- f. Incidentele subsidie: een subsidie voor incidentele toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten;
- g. Subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een kalenderjaar ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies voor toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten;
- h. Jaarrekening: de financiële verantwoording van de in een subsidiejaar uitgevoerde activiteit(en);
- i. Professionele organisatie: de rechtspersoon, als bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, daaronder begrepen een zelfstandig onderdeel van zo'n rechtspersoon, die zich tot doel stelt zonder winstoogmerk middels de inzet van betaalde krachten, eventueel in combinatie met vrijwilligers, één of meer activiteiten te verrichten ten behoeve van de realisatie van gemeentelijke beleidsdoelen en waarvan één of meer activiteiten zijn gericht op de bevolking van Asten;
- j. Subsidievaststelling: de beschikking die het bedrag van de subsidie vaststelt en de aanspraak op subsidiegelden omzet in een recht op betaling van het vastgestelde bedrag. De vaststelling vindt in de regel plaats na de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten;
- k. Subsidieverlening: de beschikking die voorafgaat aan subsidievaststelling waardoor een aanspraak op subsidiegelden tot stand komt;
- l. Evenementen: toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten die aansluiten bij de doelstellingen zoals geformuleerd in dit subsidieprogramma.

Artikel 2 Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017

Op de subsidieverstrekking op grond van dit subsidieprogramma zijn de bepalingen uit de Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017 van toepassing. Professionele partijen ontvangen een afschrift van de Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017 als bijlage bij de beschikking.

Artikel 3 Toepassingsbereik

Het bepaalde in dit subsidieprogramma is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door burgemeester en wethouders van de gemeente Asten voor de in artikel 10 bedoelde activiteiten.

Artikel 4 Bevoegdheden raad en college

1. De raad stelt jaarlijks de gemeentebegroting vast, waarin de maximale subsidiebedragen voor professionele organisaties en vrijwilligersorganisaties zijn opgenomen.
2. Het college is belast met de uitvoering van dit subsidieprogramma.
3. Het college is bevoegd besluiten te nemen tot verlening en vaststelling van subsidies en het al dan niet verlenen van voorschotten, alsmede besluiten tot

weigering, terugvordering, intrekking of wijziging van subsidies binnen de marges van de door de raad vastgestelde begroting en het subsidieplafond.

4. Het college is bevoegd ter uitvoering van dit subsidieprogramma nadere regels en beleidsregels vast te stellen.

Artikel 5 Europees steunkader

Voor zover dat ten behoeve van het voldoen aan een Europees steunkader noodzakelijk is, kan het college in nadere regels afwijken van dit subsidieprogramma en deze aanvullen.

Artikel 6 Subsidieplafond voor toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten

1. Jaarlijks wordt door het college een subsidieplafond ingesteld voor toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten. Het subsidieplafond voor 2023 bedraagt € 10.000,-.
2. Subsidieaanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst.
3. Voor een evenement of activiteit wordt maximaal € 2.500,- subsidie verleend, waarbij de subsidie niet hoger is dan 50% van de investering door de aanvrager en waarbij nog voldoende ruimte resteert binnen het subsidieplafond.
4. Aanvragen die voldoen aan de hier gestelde voorwaarden kunnen worden toegekend in volgorde van ontvangst. Aanvragen die bij toekenning leiden tot overschrijding van het subsidieplafond worden afgewezen.
5. Indien een evenement of de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd naar aard, omvang of uitstraling naar het oordeel van het college een uitzonderlijk grote bijdrage levert aan de doelstelling zoals geformuleerd in artikel 9, kan het college besluiten af te wijken van het bepaalde in lid 1, 2, 3 en 4.

Artikel 7 Indexering

Voor het begrotingsjaar 2023 wordt door de gemeente een indexcijfer gehanteerd van 2,75%. Dit indexcijfer heeft enkel betrekking op structurele subsidies aan professionele partijen.

Hoofdstuk 2 Subsidieprogramma

Artikel 8 Inleiding

De gemeente Asten is als recreatiegemeente erg aantrekkelijk voor inwoners en verblijfsrecreanten, o.a. vanwege het Nationaal Park De Groote Peel, het Museum Klok & Peel, hotels, vakantieparken, kleinschalige campings, mooie fiets- en wandelroutes, de vele evenementen en een gezellig centrum. Recreatie en toerisme is een belangrijke (economische) pijler in onze Toekomstagenda Asten 2030 en van belang voor het imago van onze gemeente. Met de uitvoering van dit subsidieprogramma draagt de gemeente Asten bij aan de doorontwikkeling van het toeristisch- recreatieve voorzieningenniveau.

Artikel 9 Doelstellingen

Het subsidieprogramma Toerisme en Recreatie richt zich op het in stand houden en ontwikkelen van een kwalitatief hoogwaardig voorzieningenniveau en het promoten en verbinden van de toeristische sector in de gemeente Asten. Hiervoor zijn een aantal doelstellingen geformuleerd:

- Versterken beeld / imago van de gemeente Asten als aantrekkelijke woon- leef en werk gemeente;
- Aantrekkelijke recreatie / vrijetijdsvoorzieningen voor inwoners en bezoekers;
- Groei werkgelegenheid in de vrijetijdssector;
- Stimuleren ondernemersklimaat in de vrijetijdssector;
- Uitbreiding van het aantal toeristisch-recreatieve evenementen die aansluiten bij het imago van de gemeente Asten.

Artikel 10 Subsidies

Het Subsidieprogramma Toerisme en Recreatie voorziet in structurele- en incidentele subsidies, zoals opgenomen in bijgevoegde subsidietabel in bijlage 1 bij dit subsidieprogramma:

1. Structurele subsidie;
 - a) De structurele subsidie is een subsidie die jaarlijks door de gemeenteraad aan een organisatie wordt toegekend ingevolge de gemeentebegroting. Vanaf 2017 wordt aan de professionele organisaties op basis van een beschikking een subsidie verleend. De uitvoeringsovereenkomst is komen te vervallen.
 - b) Voorziet in een bijdrage in de exploitatie- en huisvestingskosten van professionele organisaties zoals de Stichting Gasten in Asten / VVV Asten en het Museum Klok & Peel;
 - c) Voorziet in een bijdrage in de economische ontwikkeling van het centrum van de gemeente Asten;
 - d) Voorziet in een vaste bijdrage aan toeristisch- recreatieve evenementen die van meerwaarde zijn gebleken voor de promotie van de gemeente Asten.
2. Incidentele subsidie;
 - a) Voorziet in een eenmalige bijdrage voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten ter promotie van de gemeente Asten. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten die voldoen aan de volgende omschrijving:
 - i. Aan het evenement / de activiteit kunnen inwoners, toeristen en/of recreanten van gemeente Asten deelnemen;
 - ii. Het evenement / de activiteit waarvoor subsidie wordt verleend dient de in artikel 9 geformuleerde doelstellingen;
 - iii. Het evenement / de activiteit waarvoor subsidie wordt verleend behoort niet tot de commerciële basisactiviteit(en) van de aanvrager;
 - iv. Het evenement / de activiteit wordt bekostigd in cofinanciering met private partijen uit de gemeente Asten;
 - b) Voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten kan een incidentele subsidie worden verleend op basis van een goedgekeurde aanvraag incl. begroting;
 - c) Voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten bedraagt de subsidie maximaal 50% van de totale investering door de aanvrager, met een maximum van € 2.500,- per evenement of activiteit zolang er voldoende ruimte resteert binnen het subsidieplafond;
 - d) Voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten bedraagt het subsidieplafond voor 2023 € 10.000,-.

Artikel 11 Aanvraag structurele subsidie

De structurele subsidie dient ieder jaar aangevraagd te worden vóór 1 april in het jaar voorafgaand aan het jaar of de jaren waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij bij wettelijk voorschrift of nadere regels anders is bepaald. De structurele subsidie kan toegekend worden voor activiteiten van organisaties die een rechtspersoon zijn (zoals stichtingen, verenigingen en corporaties).

Artikel 12 Beschikking structurele subsidie

In de beschikking aan de afzonderlijke professionele partijen, wordt nader gespecificeerd welke diensten, taken en verantwoordelijkheden (verplichtingen) van die partijen mag worden verwacht in relatie tot de te verstrekken subsidies. De beschikking wordt jaarlijks vóór 31 december van het betreffende kalenderjaar genomen en verstuurd aan professionele partijen nadat de gemeentebegroting definitief is vastgesteld in de gemeenteraad.

Artikel 13 Vaststelling structurele subsidie

Iedere professionele organisatie dient vóór 1 juni van het jaar volgend op de uitkering van de subsidie en conform artikel 12 van de Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017, de aanvraag tot subsidievaststelling in bij de gemeente Asten.

Bij deze aanvraag moet een jaarverslag, inclusief accountantsverklaring en jaarrekening worden meegezonden. Eventueel andere bescheiden kunnen door de gemeente worden opgevraagd. In het inhoudelijke jaarverslag moet informatie worden opgenomen waarmee de gemeente kan beoordelen of de verplichtingen uit de beschikking zijn nagekomen.

Artikel 14 Aanvraag incidentele subsidie voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten

Subsidieaanvragen voor toeristisch- recreatieve evenementen of activiteiten als bedoeld in artikel 10.2 worden ingediend uiterlijk acht weken voor aanvang van de activiteiten en dienen vergezeld te gaan van:

- a) een omschrijving van de doelstelling van de activiteit;
- b) een omschrijving van de doelgroep waarop de activiteit is gericht;
- c) een omschrijving van de activiteit(en) zelf;
- d) een omschrijving hoe de activiteit bijdraagt aan de doelstellingen zoals opgenomen in artikel 9;
- e) een opgave van de partijen die betrokken zijn bij de activiteit(en);
- f) een begroting waaruit blijkt dat het aannemelijk is dat met inachtneming van de gevraagde subsidie de activiteit daadwerkelijk kan worden uitgevoerd.

Artikel 15 Beschikking incidentele subsidie voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten

Op subsidieaanvragen voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten zal binnen acht weken nadat de aanvraag door de gemeente is ontvangen, een besluit tot subsidieverlening of subsidieweigering worden genomen.

Artikel 16 Vaststelling incidentele subsidie voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten

1. Incidentele subsidies tot € 1.250,- worden door het college tegelijk met de verlening vastgesteld. De subsidieontvanger hoeft geen aanvraag voor subsidievaststelling in te dienen;
2. Indien de subsidieverlening meer dan € 1.250,- bedraagt, wordt tot vaststelling van de subsidie overgegaan. De subsidieontvanger dient binnen acht weken na afloop van de gesubsidieerde activiteit een aanvraag tot vaststelling van de subsidie in bij het college. Hierbij dient de subsidieontvanger tenminste in:
 - a. Een financiële verantwoording van het evenement of de activiteit;
 - b. Een verslag van het evenement of de activiteit; dit mag in beeld en/of geschrift;
 - c. Andere door het college nodig geachte bescheiden.

Artikel 17 Aanvullende weigeringsgronden incidentele subsidie voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten

Subsidieverlening kan worden geweigerd als:

- a) Met de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd is begonnen alvorens op de aanvraag is beschikt;
- b) Het evenement of de activiteiten in belangrijke mate een politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke boodschap hebben;
- c) Het aannemelijk is dat de activiteiten ook zonder subsidieverstrekking kunnen worden uitgevoerd;
- d) De activiteiten al op grond van een andere gemeentelijke subsidieregeling voor subsidieverlening in aanmerking zijn gebracht;
- e) Het subsidieplafond voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten reeds is bereikt.

Hoofdstuk 3 Aanvullende verplichtingen subsidieontvanger

Artikel 18 Accountantscontrole

Artikel 12 lid 3d van de 'Algemene subsidieverordening gemeente Asten 2017' stelt dat alle professionele organisaties die een structurele subsidie ontvangen van meer dan € 100.000,00 een accountantsverklaring dienen te overleggen. De afgelopen subsidieperiode ontving de gemeente van enkele professionele organisaties vragen over de accountantsverklaring en daarmee gepaard gaande kosten. Gevraagd werd of de accountantsverklaring vervangen mocht worden door een samenstellingsverklaring. Gezien de omvang van de verstrekte subsidies en eventuele risico's die dit met zich mee kan brengen, dienen professionele organisaties met een subsidie van meer dan € 100.000,00 ook in 2023 een volwaardige accountantsverklaring (controleverklaring) te overleggen.

Artikel 19 Rapportage toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten

De subsidieontvanger informeert het college over de marketing- en promotieactiviteiten en overlegt bewijsmateriaal van uitgevoerde evenementen of activiteiten. Dit kan in beeld en geschrift. Daarnaast wordt de gemeente Asten als subsidieverstrekker vermeld op alle uitingen op zowel geprint als digitaal materiaal.

Artikel 20 Terugvordering

Indien uit de overgelegde gegevens blijkt dat de toegekende subsidie niet of niet volledig overeenkomstig haar bestemming is gebruikt, kan bij de definitieve vaststelling op een ander bedrag en eventueel terugvordering van teveel betaalde subsidiebedragen besloten worden.

Hoofdstuk 4 Slotbepaling

Artikel 21 Inwerkingtreding

Dit subsidieprogramma treedt in werking op 1 januari 2023.

Artikel 22 Citeertitel

Dit subsidieprogramma wordt aangehaald als: "Subsidieprogramma Toerisme en Recreatie gemeente Asten 2023".

Bijlage 1 Subsidielijst 2023

In de volgende subsidielijst zijn de structurele (jaarlijks terugkerende) en incidentele subsidies vermeld. Voor het daadwerkelijk verstrekken van deze subsidiebedragen geldt het voorbehoud dat de gemeenteraad bij de vaststelling van de gemeentebegroting 2023 de daarvoor benodigde financiële middelen beschikbaar stelt.

| Organisatie | Structurele subsidie | Subsidie 2023 |
|--|--|--------------------------|
| Stichting Gasten in Asten / VVV Asten | Bijdrage in de exploitatiekosten alsmede bijdrage voor wervende en promotionele toeristisch-recreatieve activiteiten. | € 60.141,25 ¹ |
| Stichting Gasten in Asten / VVV Asten | Bijdrage voor het creëren van samenwerking en eenduidigheid in de toeristische-recreatieve sector en het stimuleren van toeristische-recreatieve projecten en initiatieven. | € 5.794,95 |
| Stichting Nationaal Museum Klok & Peel | Bijdrage in de exploitatiekosten alsmede aanvullende exploitatiebijdrage voor doorgroei tot bovenregionaal museum met landelijke uitstraling in relatie tot tegenover museum gelegen knooppunt en recreatie op lokaal en regionaal niveau. | € 259.142,26 |
| Stichting Nationaal Museum Klok & Peel | Bijdrage in de huisvestingskosten. | € 30.000,00 ² |
| Stichting Centrummanagement Asten | Bijdrage aan de economische ontwikkeling van het centrum van de gemeente Asten. | € 33.637,16 |
| Stichting Centrummanagement Asten / Stichting Gasten in Asten-VVV Asten / Stichting Nationaal Museum Klok & Peel | Bijdrage aan het evenement "Pompoendagen en Halloween Asten". Dit is een jaarlijks terugkerend evenement waarbij Museum Klok & Peel, Centrum Management, VVV Asten en diverse ondernemers betrokken zijn. | € 3.500,00 |
| Stichting Vrijheidsvuur de Peel | Bijdrage aan het in stand houden van het jaarlijks ontsteken van het vrijheidsvuur in de Peelgemeenten. Doelstelling: de inwoners van de Peelregio van jong tot oud meer bewust te maken van de waarde van vrijheid. | € 300,00 |
| Organisatie | Incidentele subsidie toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten | Subsidie 2023 |
| Op aanvraag | Jaarlijkse reservering ten behoeve van toeristisch-recreatieve evenementen en activiteiten ter promotie van de gemeente Asten (zonder winstoogmerk). | € 10.000,00 ³ |

- In 2023 wordt het nieuwe gemeenschapshuis in Asten opgeleverd. Door de verhuizing van de VVV van hun huidige locatie naar het gemeenschapshuis, wijzigen de kosten voor huisvesting. De exploitatiesubsidie voorziet in een bijdrage in de huisvestingskosten. Op dit moment is echter nog niet duidelijk wat de invloed van de verhuizing op de huisvestingskosten gaat zijn. Bij vaststelling van het definitieve subsidieprogramma (vaststelling met de begroting 2023) zal hier meer duidelijkheid over zijn. De exploitatiesubsidie zoals vermeld in deze subsidielijst zal derhalve nog wijzigen.*
- Huisvestingskosten Museum worden niet jaarlijks geïndexeerd. Jaarlijkse huisvestingskosten zijn evenredig aan subsidiebedrag.*
- Subsidieplafond voor toeristisch- recreatieve evenementen en activiteiten bedraagt in 2023 € 10.000,-.*